


ПРИНЯТО
На педагогическом совете
МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки
Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки
З.Е. Пьянкова
Приказ № 34-од от 31.08.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке ознакомления с документами
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребенка – детский сад» с. Новосысоевки

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке ознакомления с документами муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад» с. Новосысоевки (далее – МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки) в том числе поступающих в неё лиц (далее - Положение), устанавливает правила ознакомления с документами МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- п. 18 ч. 1 статьи 34, п.3 ч. 3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ч. 3 ст. 68 Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ.

3. Настоящий Порядок разрабатывается МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего с учетом мнения совета родителей. Изменения и дополнения в Положение вносятся в таком же порядке.

2. Порядок ознакомления родителей (законных представителей)
воспитанников с документами МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки
при зачислении

2.1. В соответствии с п. 18 ч. 1 статьи 34, п. 3 ч.3 статьи 44, п. 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) воспитанников имеют право знакомиться, а МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки обязано ознакомить с:

- с Уставом МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки;
- лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- с образовательной программой МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки;
- с учебно-программной документацией;
- с другими документами, регламентирующими организацию и

осуществление образовательной деятельности.

2.2. Ознакомление с документами МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки перечисленные в пункте 2.1. настоящего Положения, происходит при приеме воспитанников в МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки.

2.3. Родители (законные представители) воспитанников могут ознакомиться с документами, как на бумажном носителе, так и со сканированными их копиями на информационном стенде МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки или официальном сайте МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки <https://crr-novosysoevka.nubex.ru>

2.4. Факт ознакомления с документами МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки родителя (законного представителя) воспитанников отражают под роспись в заявлении о зачислении в МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки и при заключении договора между учреждением и родителями (законными представителями).

3. Порядок ознакомления работников при приеме на работу

3.1. В соответствии со ст. 68 Трудового кодекса Российской Федерации при приеме на работу в МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки заведующий обязан ознакомить работника до подписания трудового договора со следующими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью:

- должностная инструкция;
- правила внутреннего трудового распорядка (ч. 3 ст. 68 ТК РФ);
- коллективный договор;
- положение об оплате труда (ст. 135 ТК РФ);
- правила и инструкция по охране труда (ст. 212 ТК РФ);
- правила хранения и использования персональных данных работников (ст. 87 ТК РФ);

- иные локальные нормативные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью принимаемого на работу.

3.2. Работник может ознакомиться с локальными актами на бумажном носителе, а так же со сканированными их копиями на официальном сайте МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки <https://crr-novosysoevka.nubex.ru>

3.3. Факт ознакомления работника, принимаемого в МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки на работу, с документами МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки должен быть письменно подтвержден под подпись принимаемого на работу.

4. Порядок ознакомления с документами МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки родителей (законных представителей) и сотрудников

4.1. Родители (законные представители) воспитанников и сотрудники МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки в период функционирования детского сада могут ознакомиться с документами МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки через:

- на бумажном носителе у заведующего МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки ;
- на официальном сайте МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки <https://crr-novosysoevka.nubex.ru>.

- на педагогическом совете, родительских собраниях, собраниях трудового

коллектива и других мероприятиях.

5 Делопроизводство

5.1. В соответствии с номенклатурой дел МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки оригиналы документов, перечисленные в пункте 2.1. и 3.1. настоящего Положения хранятся у заведующего МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки, часть документов в кабинете старшего воспитателя.

5.2. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а так же отдельных локальных нормативных актов затрагивающих интересы воспитанников, сотрудников МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки размещаются на официальном стенде.

5.3. Сканированные копии всех правоустанавливающих документов, локальные нормативные акты МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки, учебно - программная документация и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, размещаются на официальном сайте МБДОУ «ЦРР» с. Новосысоевки <https://crr-novosysoevka.nubex.ru>.

